

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ДБФ «Счастливые дети»

Н.А. Лихошерстова

« _____ » _____ 2022г.

**Положение о благотворительной программе «Растем в семье»
Детского благотворительного фонда «Счастливые дети»**

1. Общие положения

1.1. Благотворительная программа «Растем в семье» (далее - Программа) разработана и действует на основании:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Конституции РФ;
- Федерального закона РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федерального закона РФ от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Закона Красноярского края от 26.06. 2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
- Закона Красноярского края от 22.10.1997 № 15-590 «Об организации работы по опеке и попечительству в Красноярском крае»;
- Стандарта качества предоставления услуг «Сопровождение семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Технологической карты по работе с родителями, лишенными родительских прав, ограниченными в родительских правах, направленной на восстановление или отмену ограничения их в родительских правах (Министерство образования и науки РФ, 2020 год)
- Устава Детского благотворительного фонда «Счастливые дети» (далее – Фонд);
- Локальных актов Фонда.

1.2. Программа направлена на совершенствование мер по профилактике социального сиротства, поддержку семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; зоне риска социально опасного положения и, как следствие, риска лишения родительских прав; родителей, ограниченных в родительских правах, лишенных родительских прав, с целью возврата детей в кровную семью путем повышения родительских психолого-педагогических компетенций, оказания юридического, психологического и социального сопровождения.

1.3. Благополучатели:

- семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, не состоящие на учетах в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав (ранее семейное неблагополучие – «группа риска»);
- дети из семей группы риска по социальному сиротству на ранней и средней стадии кризиса;
- замещающие семьи, испытывающие трудности в процессе адаптации детей, в детско-родительских отношениях;
- родители, ограниченные в родительских правах, лишенные родительских прав, с благоприятным и недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации.

2. Цели Программы

- Профилактика и раннее выявление семейного неблагополучия, мобилизация возможностей для сохранения семейного окружения ребенка и активизация внутреннего потенциала семьи.
- Сохранение кровной или замещающей семьи для ребенка и ее сопровождение.
- Преодоление кризисов в детско-родительских отношениях в кровных и замещающих семьях.
- Оказание семьям, детям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.
- Создание условий для повышения эффективности деятельности по профилактике социального сиротства. Формирование системы межведомственного взаимодействия между государственным сектором, осуществляющим деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия и сектором некоммерческих социально-ориентированных организаций. Осуществление взаимодействия с органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав и государственными учреждениями, направленное на поддержку семей с ранними признаками семейного неблагополучия. Переориентация деятельности служб, оказывающих помощь семьям, на оказание профилактических услуг на ранней стадии кризиса.
- Создание оптимальных условий для развития и социализации детей в кровных семьях, предотвращение ограничения и лишения родительских прав / Развитие услуг, направленных на оказание помощи родителю, ограниченному в родительских правах или лишенному родительских прав, в целях

восстановления его в родительских правах и возвращения ребенка в кровную семью.

- Внедрение технологии раннего выявления семейного кризиса, в том числе с риском отказа от новорожденного ребенка.
- Профессиональная диагностика семейных ситуаций и оценка результативности предпринимаемых действий, внедрение технологии ведения случая и назначение социального координатора случая.
- Разработка методики функционирования семей кризисного размещения для дальнейшего создания пула профессиональных приемных семей – ресурсных семей, которые готовы принять ребенка на время, необходимое для преодоления его трудной жизненной ситуации.
- Повышение родительских компетенций через проекты Фонда «Азбука счастливой семьи», «Школа осознанного родительства».
- Через равные промежутки (не реже 1 раза в год) проведение анализа эффективности комплекса мер поддержки семей, имеющих детей, в том числе многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и подготовка предложений по его совершенствованию.
- Создание условий для совмещения обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью и организация профессионального обучения (переобучения) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

3. Обстоятельства, обуславливающие нуждаемость семьи в предоставлении сопровождения

- отсутствие работы и средств к существованию у гражданина, имеющего несовершеннолетнего ребенка (детей);
- нарушение детско-родительских отношений в семье, в том числе пренебрежение нуждами ребенка (детей);
- нарушение межличностных отношений в семье;
- суицидальное поведение члена семьи, ребенка (детей);
- наличие признаков насилия, жестокого обращения в семье, включая физическое, эмоциональное, сексуальное насилие;
- отсутствие ухода за ребенком (детьми), гражданином, нуждающимся в постороннем уходе;
- полная или частичная утрата родителем (родителями) или законным представителем контроля за поведением несовершеннолетнего ребенка (детей);
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами;
- восстановление в родительских правах после их лишения;
- возврат ребенка из интернатного учреждения в семью;
- намерение беременной женщины, матери с новорожденным ребенком (детьми) отказаться от ребенка (детей);
- нетрудоспособность более одного года или инвалидность гражданина, имеющего несовершеннолетнего ребенка (детей);
- смерть члена (членов) семьи, ребенка (детей);

- иные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности семьи.

4. **Методы осуществления комплексного сопровождения процесса восстановления родительских прав.**

- наблюдение;
- интервьюирование;
- консультирование;
- опросные методы;
- изучение документации;
- психодиагностические методы, которые позволяют изучить и оценить уровень социально-психологической готовности родителей к изменению образа жизни и своего поведения; уровень реинтеграции ребенка в семью; уровень ресурсности семьи и ее окружения, а также мнение ребенка о возвращении в кровную семью;
- проведение обследования по месту жительства родителей в целях изучения и оценки психологического климата семьи, моделей взаимодействия между членами семьи, наличия/отсутствия нарушений в поведении членов семьи, родительских компетенций.
- оказание правовой помощи – консультирование, составление документов, судебное сопровождение.

5. **Этапы осуществления комплексного сопровождения процесса восстановления родительских прав.**

Первый этап – диагностический. До реализации мероприятий по восстановлению родительских прав, в целях оценки потенциальных возможностей родителей на восстановление родительских прав и создания условий для возвращения ребенка, выявления мотивации родителей к возвращению ребенка или причин нежелания этого, формирования совместно с родителями плана мероприятий по восстановлению родительских прав и возвращению ребенка.

Второй этап – реализация плана мероприятий по восстановлению родительских прав в целях создания поддерживающей среды для восстановления родительских прав и создания условий для возвращения ребенка.

Третий этап – мониторинг эффективности реализации плана мероприятий по восстановлению родительских прав в целях оценки позитивной динамики, отражающей изменения поведения родителей, образа жизни и (или) отношения к воспитанию ребенка, отношения ребенка к родителям, корректировки мероприятий плана по восстановлению родительских прав.

Четвертый этап – правовое сопровождение родителей при подготовке к рассмотрению судом спора о восстановлении родительских прав, отмене ограничения в родительских правах и возвращению ребенка, а также социально-психологическое сопровождение родителей в суде при необходимости.

Пятый этап – организация сопровождения семьи после возвращения ребенка.

6. **Критерии социально-психологической готовности родителей к восстановлению родительских прав**

- осознание родителями оснований лишения/ограничения родительских прав; осознание отношения к ребенку, находящемуся в организации для детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, или в семье опекуна (попечителя), приемного родителя;

- осознание родителями своих целей в восстановлении родительских прав;
- наличие у родителей мотивации к изменениям, понимания, что жизнь может быть лучшей или другой, видения будущего и возможностей своей семьи;
- открытость или готовность к переменам; открытость по отношению к специалисту и способность к доверию;
- открытость и способность участвовать в отношениях с ребенком, потребность в них;
- адекватная оценка имеющихся условий для восстановления родительских прав; понимание наиболее вероятных способов достижения своих целей, связанных с восстановлением семьи и воспитанием ребенка;
- осознание своих возможностей мобилизации внутренних и внешних ресурсов;
- активность участия в реализации плана мероприятий по восстановлению родительских прав, решении проблем, связанных с восстановлением родительских прав, реинтеграцией детей в семью и их воспитанием.

7. Уровни сопровождения семей с детьми

Определяется с учетом имеющихся обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семьи в предоставлении сопровождения, и ее проблем:

1. **Базовый** – мероприятия направлены на предупреждение кризисной ситуации во взаимоотношениях членов семей (отсутствие работы и средств к существованию у гражданина, имеющего несовершеннолетнего ребенка (детей); повторный брак гражданина, имеющего несовершеннолетнего ребенка (детей); осуждение члена семьи к наказанию в виде лишения свободы по решению суда; нетрудоспособность более одного года или инвалидность гражданина, имеющего несовершеннолетнего ребенка (детей) и т.п.)

2. **Кризисный** – мероприятия направлены на устранение конфликтных и иных кризисных ситуаций в семье (нарушение детско-родительских отношений в семье, в том числе пренебрежения нуждами ребенка (детей); нарушение межличностных отношений в семье, в том числе суицидальное поведение; полная или частичная утрата родителем (родителями) контроля за поведением несовершеннолетнего ребенка (детей); наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами и т.п.)

3. **Экстренный** – мероприятия направлены на предотвращение существующей угрозы для жизни и здоровья ребенка, включая жестокое обращение (наличие признаков насилия, жестокого обращения в семье, включая физическое, психическое, сексуальное; отсутствие ухода за ребенком (детьми), гражданином, нуждающимся в постороннем уходе; наличие у беременной женщины, матери с новорожденным ребенком (детьми) намерения отказаться от ребенка (детей); • смерть члена (членов) семьи, ребенка (детей) и т.п.).

В случае наличия нескольких обстоятельств, относящихся к разным уровням социального сопровождения семей, уровень сопровождения определяется по наиболее острому из них.

9. Основания для оказания помощи в рамках Программы

- Личное заявление законного представителя ребёнка и предоставление (на усмотрение членов семьи по рекомендации специалиста Фонда) пакета документов, необходимого для диагностики и разрешения проблем семьи.
- Обращения в интересах семьи иных граждан;
- Письменное ходатайство комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, иных государственных, коммерческих и некоммерческих социально - ориентированных организаций об организации сопровождения семьи/ организации реабилитационной работы по восстановлению в родительских правах с указанием известных, на момент обращения, причин нуждаемости благополучателей в сопровождении.
- Решение о принятии семьи на сопровождение/ организации реабилитационной работы по восстановлению в родительских правах принимают директор Фонда и куратор Программы, учитывая согласие членов семьи/кровных родителей, потенциал семьи, а также исходя из имеющегося кадрового ресурса Программы.

10. Этапы реализации Программы

- 1 этап – Выявление семей, нуждающихся в сопровождении.
 - принятие сигнал – незамедлительно вносится в журнал приема сигналов;
 - первичная оценка - принятие решения о необходимости/невозможности проведения первичной оценки обстоятельств принимается не позднее следующего дня со дня получения информации/сигнала;
- 2 этап – Принятие решения о признании семьи нуждающейся в предоставлении сопровождения.
 - открытие случая – решение об открытии случая принимает куратор Программы и директор Фонда не позднее чем в пятидневный срок со дня получения сигнала в случае предоставления семьей возможности проведения первичной оценки и получения согласия семьи на сопровождение;
 - проведение социально-психологического обследования для выявления уровня сопровождения. На основании обследования заключение договора между Фондом и семьей);
 - составление первичной программы сопровождения – в срок не позднее 5 календарных дней со дня заключения договора между Фондом и семьей сроком не менее чем на 3 месяца с последующей промежуточной оценкой результатов и корректировкой программы не реже чем 1 раз в три месяца;
 - назначение куратора случая;
- 3 этап – комплексная углубленная оценка семьи - проводится в период действия первичной программы сопровождения.
 - обнаружение факторов риска детского и семейного неблагополучия и регистрация сведений об обнаружении. Оценка показателей неблагополучия ребенка и факторов риска семейного неблагополучия, оценка возможностей и ресурсов семьи.
 - организация межведомственного взаимодействия (поиск и выявление ресурсов преодоления ситуации, проработка критериев доступности социальных услуг для семей с детьми при предоставлении указанных услуг, предоставление необходимых знаний и информации об учреждениях и организациях, способных

оказать помощь и поддержку. Развитие коммуникативных навыков членов семьи, необходимых для решения ситуации.

- 4 этап – реализация мероприятий программы по сопровождению семьи (работа с семьей: реализация программы. Корректировка целей в соответствии с динамикой развития ситуации (не реже 1 раза в 3 месяца). Развитие в семьях навыков родительских компетенций и формирование недостающих навыков. Оценка социальных возможностей и планирования, стабильной продуктивной деятельности, целеустремленности семьи для выхода из кризиса).
- 5 этап – принятие решения о прекращении сопровождения, внесении изменений в программу социального сопровождения, продолжении ее реализации. Проведение мониторинга взаимоотношений в семье и решение о переводе семьи на тот или иной уровень сопровождения. Реализация программы может продлиться вплоть до выхода семьи из кризиса. Решение о прекращении сопровождения принимают директор Фонда и куратор Программы. **В случае ухудшения ситуации в семье до уровня риска причинения вреда жизни и здоровью ребенка (детей) директор Фонда направляет письменное сообщение в комиссию по делам несовершеннолетних по месту жительства семьи и/или в органы опеки и попечительства, правоохранительные органы.**

На любом этапе реализации Программы осуществление взаимодействия с другими программами Фонда; информирование семей через органы опеки, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, средства массовой информации и иные информационные источники о комплексном сопровождении семей в рамках Программы.

11. Основания для прекращения сопровождения семьи.

- достижение положительного результата при реализации программы сопровождения семьи;
- наличие оснований для досрочного прекращения сопровождения (изменение обстоятельств, на основании которых семья была признана нуждающейся в сопровождении; смерть члена (членов) семьи, в отношении которого (которых) предоставлялось сопровождение; письменное заявление члена (членов) семьи об отказе в сопровождении; изменение места жительства члена (членов) семьи), неисполнение сторонами условий соглашения о сопровождении, иные обстоятельства не позволяющие организовать сопровождение).

12. Формирование, ведение и хранение личного дела семьи

Личное дело семьи - это совокупность документов, содержащих наиболее полные сведения о семье. Оформление и ведение личного дела возлагается на специалиста – куратора случая. В обязанности специалиста, ответственного за формирование и ведение личного дела семьи, и обработку персональных данных, входит:

- обеспечение сохранности личных дел семьи;
- обеспечение конфиденциальности сведений, содержащихся в личных делах семьи, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- иные обязанности, вытекающие из содержания работы по обработке персональных данных и ведению личных дел семьи.

Оформление личного дела семьи производится после приема заявления на сопровождение и назначения специалиста, ответственного за работу с семьей. Личное дело ведется на протяжении всего периода нахождения семьи на сопровождении. В личные дела группируются документы, поступившие при оформлении семьи на сопровождение, а также образующиеся в процессе сопровождения. В личное дело семьи включаются ее персональные данные и иные сведения, связанные с оформлением семьи на сопровождение и снятие с него, а также сведения, поступающие о семье в процессе работы с ней.. Персональные данные, внесенные в личные дела семьи, иные сведения, содержащиеся в личных делах семьи, относятся к сведениям конфиденциального характера и не могут передаваться третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

В личное дело включаются:

- информационное письмо уполномоченного органа или иной документ, информирующий о выявлении семьи, нуждающейся в сопровождении;
- оценка семейной ситуации с заключением об установлении обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семьи в предоставлении сопровождения
- заявление члена (членов семьи) семьи, к заявлению прилагаются следующие документы (сведения): копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации; для детей, не достигших 14 лет, – копия свидетельства о рождении; копия доверенности либо иного документа, подтверждающего полномочия представителя; согласие на обработку персональных данных; сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем;
- договор о предоставлении сопровождения семье;
- приказ о назначении специалиста, ответственного за работу с семьей;
- запросы, письма, ходатайства;
- ответы на запросы;
- программа сопровождения семьи;
- согласие законного представителя на проведение психологом диагностической, консультативной, коррекционной, развивающей работы с ребенком (детьми);
- карта индивидуального приема, заполняемая специалистами по результатам проведенной работы;
- диагностические материалы;
- копия заключения о результатах психологического обследования и коррекционной работы с семьей;
- результаты мониторинга сопровождения семьи (сводно-аналитическая информация);
- иные документы.

Учет и хранение личных дел организуются с целью обеспечения его сохранности, а также обеспечения конфиденциальности сведений, содержащихся в документах личных дел, от несанкционированного доступа. Доступ к личным делам должны иметь только уполномоченные лица и руководитель Фонда. Проверка личных дел семьи осуществляется по плану внутреннего контроля, не менее 1 раза в квартал. В необходимых случаях, проверка осуществляется внепланово. При снятии семьи с социального сопровождения личное дело хранится в архиве Фонда. Срок хранения архивных дел семьи 5 лет. По истечении указанного срока архивные дела подлежат уничтожению. В случае повторного поступления семьи на сопровождение личное дело возвращается из архива и его ведение продолжается в установленном порядке.

12. Кадровое обеспечение Программы

Куратор Программы – должен иметь высшее образование (и/или) в области юриспруденции, педагогики, социальной работы, социальной педагогики, психологии опыт работы с кризисными семьями не менее 3-х лет.

Специалисты, реализующие практику – кураторы случаев, должны иметь высшее образование в области социальной работы (социальной педагогики) или психологическое образование, опыт работы с кризисными семьями.

Психологи – психологическое образование, желательна специализация в области кризисного консультирования.

Юрисконсульты – высшее юридическое образование, желательна специализация в области кризисного консультирования, семейного и административного права, права социального обеспечения.

Для всех специалистов желательна подготовка в области технологии выявления раннего неблагополучия и кейс-менеджмента (технология работы со случаем).

13. Финансирование Программы

- Программа реализуется при наличии у Фонда денежных средств.
- Основным источником финансирования Программы являются пожертвования благотворителей (юридических и физических лиц). Дополнительным источником финансирования могут быть средства, полученные от поступлений, разрешенных Законом РФ о благотворительной деятельности.
- В соответствии пунктом 3 статьей 16 Федерального закона от 11.08.1995 №135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» на оплату труда административно-управленческого персонала фонда может быть использовано не более 20% привлеченных финансовых средств. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной Программы.

14. Контроль за реализацией Программы

- Контроль за реализацией программы осуществляет директор Фонда и куратор Программы.
- Достоверность информации, сохранность сведений, соблюдение конфиденциальности и ведение документации в равной мере контролируют куратор и специалисты, участвующие в реализации Программы.